დანართი N1

"დამტკიცებულია"

სსიპ-კოლეჯის "მერმისი" დირექტორის

2021 წლის 21.12. N 04-426 ბრძანებით

ცვლილება 2022 წლის 19.10. N 04-269 ბრძანებით

"შეთანხმებულია"

სსიპ -კოლეჯის "მერმისი" სამეურვალეურეო საბჭოს

2021 წლის 21.12. N 5 სხდომის ოქმით

ცვლილება: 2022 წლის 19.10. N 4 სხდომის ოქმი

სსიპ - კოლეჯი "მერმისი"

საქმიანობის გეგმა - 2022

N	ამოცანები	აქტივობები	შესრულების ვადები												პასუხისმგებელი პირი	შესრულების ინდიკატორები
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
სტრატეგიული მიზანი №1 - 2027 წლის 1 იანვრისთვის შრომის ბაზრის მოთხოვნების შესაბამისად პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების და მოკლევადიანი მოქნილი მიმზიდველი პროგრამების განვითარება და ინტეგრირებულობა																
1	შრომის ბაზარზე მოთხოვნადი მიმზიდველი/ გადამზადების პროგრამის სპექტრის გაზრდა	სხვადასხვა სფეროს პროფესიული მიმზიდველი/ პროფესიული გადამზადების პროგრამების შეფუშავება და დამტკიცებული პროგრამების განახლება		•	•	•		•	•		•	•			ზრდასრულთა განათლების კოორდინატორი, ხარისხის მართვის მენეჯერი	მიღებულია ბრძანებები პროფესიული მიმზიდველი/გადამზადების პროგრამების დამტკიცების/ცვლილების მოძიების შესახებ
		პროფესიული მიმზიდველი/პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელება, საჭიროების შემთხვევაში დისტანციური სწავლების რეჟიმში	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	ზრდასრულთა განათლების კოორდინატორი	გაზრდილია კერძომაცვრებულ მსმენელთა რაოდენობა
2	შრომის ბაზრის ინტერესებზე მორგებული ზოგადი მოდულებით პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დამუშავება და განხორციელება	"ერთიანი დიზაინის შესრულების" პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამუშავება	•	•											დირექტორის მოადგილე სასწავლო დარგში, დირექტორის მოადგილე ფინანსურ დარგში, ხარისხის მართვის მენეჯერი, პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი, პროგრამის ხელმძღვანელი	მიღებულია პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის საბჭოს გადაწყვეტილება
		"ერთიანი დიზაინის შესრულების" პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელება											•	•	დირექტორის მოადგილე სასწავლო დარგში, სასწავლო პროცესის მენეჯერი, მასწავლებლები	ფორმირებულია "ერთიანი დიზაინის შესრულების" პროგრამის ჯგუფები, დაწყებულია სასწავლო პროცესის განხორციელება

3	პროექტული საგანმანათლებლო პროგრამის დამტება	„მაღალი ტექნიკობილების ელექტრო და ელექტრონული სისტემების მეცნიერება“ პროექტული საგანმანათლებლო პროგრამის დამტება										•	•	•	დირექტორის მოადგილე სასწავლო დარგში, დირექტორის მოადგილე ფინანსურ დარგში, ხარისხის მართვის მენეჯერი, პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი, პროგრამის ხელმძღვანელი	სსიპ-განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრში წარდგენილია განაცხადი ახალი პროექტული საგანმანათლებლო პროგრამის დამტების შესახებ
4	პროექტული საგანმანათლებლო პროგრამების ინტეგრაციონალიზაცია	გაცვლითი პროგრამების განხორციელების მიზნით შესაბამისი ღონისძიებების გატარება			•	•	•	•	•			•	•	•	დირექტორის მოადგილე სასწავლო დარგში, დირექტორის მოადგილე ფინანსურ დარგში	გაფორმებულია მემორანდუმები, მომზადებულია პროექტები
5	პროექტების/ სასერტიფიკატო მოკლევადიანი პროგრამების განხორციელება	სხვადასხვა პროექტების ფარგლებში მოკლევადიანი სასერტიფიკატო პროგრამების შერჩევა და შემუშავება		•	•	•	•	•	•			•	•	•	დირექტორის მოადგილე სასწავლო დარგში, დირექტორის მოადგილე ფინანსურ დარგში, ხარისხის მართვის მენეჯერი	დამტკიცებულია მოკლევადიანი პროგრამები
		მოკლევადიანი სასერტიფიკატო პროგრამების განხორციელება	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	დირექტორის მოადგილე სასწავლო დარგში, დირექტორის მოადგილე ფინანსურ დარგში, ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი,	განხორციელებულია სასერტიფიკატო მოკლევადიანი პროგრამები
	ფორმალური განათლების აღორძება	ფორმალური განათლების აღორძება											•	•	ხარისხის მართვის მენეჯერი, ოპერატორი	განხორციელებულია ფორმალური განათლების აღორძება
	არაფორმალური განათლების აღორძების უფლების მოპოვება და ამოქმედება	არაფორმალური განათლების აღორძების უფლების მოპოვებისათვის საჭირო დოკუმენტების მომზადება და წარდგენა											•	•	დირექტორის მოადგილე სასწავლო დარგში, ოპერატორი	მოპოვებულია არაფორმალური განათლების აღორძების უფლება
6	სასწავლო პროცესის ხარისხის უზრუნველყოფა	საგანმანათლებლო პროგრამების ხარისხის გაუმჯობესების მიზნით სასწავლო პროცესის ხარისხის მონიტორინგი, მასწავლებლების, სტუდენტების, დამსაქმებლებისა და კურსდამთავრებულების გამოკითხვა, შეკითხვის ანალიზი და რეკომენდაციები	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	ხარისხის მართვის მენეჯერი, ხარისხის მართვის სპეციალისტი, პროგრამის ხელმძღვანელები, პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	განხორციელებულია მეთოდიკებზე და შეფასების პროცესზე დაკვირვება, გაფორმებულია ოქმები, ჩატარებულია გამოკითხვა და მიღებული შედეგების ანალიზი, საჭიროებისამებრ გაცემულია რეკომენდაციები

		სტუდენტთა შეფასების შიდა ვერიფიკაციის ჩატარება		•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	განათლებისა და დარგის ექსპერტ-კონსულტანტები, ხარისხის მართვის მენეჯერი, ხარისხის მართვის სპეციალისტი	ჩატარებულია სტუდენტთა შეფასების შიდა ვერიფიკაციის პროცესი
		სასწავლო პროცესში გამოყენებული ნედლეულის და მასალების ხარჯვის მონიტორინგი				•				•				•	მატერიალური მარაგებისა და საწვავის ჩამწერის მეგობრებისებური კომისია	ჩატარებულია სასწავლო პროცესში გამოყენებული ნედლეულის და მასალების ხარჯვის მონიტორინგები
7	სასწავლო პროცესის ორგანიზება და მონიტორინგი	2022 წლის მიღების დაგეგმვა, საგამოცდო კომისიების ფორმირება, აპლიკანტთა შერჩევა, ჯგუფების ფორმირება			•			•	•		•	•			დირექტორის მოადგილე სასწავლო დარგში, დირექტორის მოადგილე ფინანსურ დარგში, სასწავლო პროცესის მენეჯერი, პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	შექმნებულია აბიტურიენტის, ფორმირებულია საგამოცდო კომისიები, ჩატარებულია აპლიკანტთა შერჩევა, ფორმირებულია ჯგუფები
		განახორციელებელი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების, პროფესიული მომზადება/გადამზადების პროგრამების სერტიფიკატო პროგრამების სასწავლო პროცესის დაგეგმვა, ორგანიზება და პროგრამების განხორციელება			•	•	•	•	•		•	•	•	•	დირექტორის მოადგილე სასწავლო დარგში, სასწავლო პროცესის მენეჯერი, ზრდასრულთა განათლების კოორდინატორი	გაკეთებულია სასწავლო ცხრილები, სასწავლო მასალებთან დაკავშირებული მოთხოვნები, შექმნებულია ჟურნალები, ჩატარებულია მეცადინეობები
		სასწავლო დოკუმენტაციის და ჟურნალის წარმოების მონიტორინგი და ანალიზი			•	•	•	•	•		•	•	•	•	სასწავლო პროცესის მენეჯერი	ჩატარებულია სასწავლო დოკუმენტაციის და ჟურნალების მონიტორინგები
8	ინკლუზიური პროფესიული განათლების ხელშეწყობა	სსსმ და შშმ პირთა მიმართვიანობა, მათ შორის სასწავლო პროცესზე დასწრება, დაკვირვების წარმოება, საჭიროების შემთხვევაში ინდივიდუალური სასწავლო გეგმების შეფასება	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	ინკლუზიური განათლების კოორდინატორი, ინკლუზიური განათლების სპეციალისტი, სსსმ პირის ასისტენტი, ხარისხის მართვის მენეჯერი, პროგრამების მასწავლებლები	ინკლუზიური განათლების გეგმის მიერ განსაზღვრულია მიმართვიანობა სსსმ და შშმ პირთათვის
		ინკლუზიური პროფესიული განათლების გეგმის მეშვიდის შესაფასებელი კითხვარების შედგენა და კვლევის ჩატარება, საჭიროების შემთხვევაში რეკომენდაციების შეფასება	•	•	•	•	•	•							ინკლუზიური განათლების კოორდინატორი, ინკლუზიური განათლების სპეციალისტი, სსსმ პირის ასისტენტი, ხარისხის მართვის მენეჯერი	ინკლუზიური პროფესიული განათლების გეგმის მეშვიდის შესაფასებელი კითხვარები შედგენილია, კვლევა ჩატარებულია, საჭიროების შემთხვევაში გაკეთებულია რეკომენდაციები

		სსსმ და შშმ პირთა მხარდაჭერის მიზნით დაუნის სინდრომის მსოფლიო დღის, აუტიზმის ცნობადობის ამაღლების მსოფლიო დღის, თანმდევი უუნარობების დაძლევის ეროვნული დღის და შშმ პირთა საერთაშორისო დღის აღნიშვნა კოლეჯის სტუდენტთა ჩართულობით			*	*		*						*	ინკლუზიური განათლების კოორდინატორი, ინკლუზიური განათლების სპეციალისტი	სოციალურ ქსელში ასახული ინფორმაცია ჩატარებული ღონისძიებების შესახებ
9	პროფესიული განათლების პოპულარიზაცია	პროფესიული განათლებისა და კოლეჯის პოპულარიზაციის მიზნით სარეკლამო ღონისძიებების, მათ შორის ონლაინ რეჟიმში, დაგეგმა-განხორციელება				*	*	*	*	*	*					პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი, საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი	კოლეჯის ვებ-გვერდზე და სოციალურ ქსელში ასახული ინფორმაცია ჩატარებული ღონისძიებების შესახებ
		ახალი პარტნიორი ორგანიზაციების მოძიება მიდგენილი, ინტეგრირებული, დუალური, მოქნილი/ გადაზიდვების პროფესიული და ბილეთდადები პროგრამების განხორციელების და ლურსდამთავრებულთა დასაქმების ხელშეწყობის მიზნით				*	*	*	*	*				*	*	*	პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	გაფორმებული მემორანდუმები და ხელშეკრულებები
		"ღია კარის დღების" მოწყობა ადგილზე კოლეჯში და სკოლებში ან ვებინარების მოწყობა ონლაინ რეჟიმში					*	*	*	*	*	*					პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი, საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი	კოლეჯის ვებ-გვერდზე და სოციალურ ქსელში ასახული ინფორმაცია ჩატარებული ღონისძიებების შესახებ
		ჩატარებული მუშაობა №2. 2027 წლის I ნახევრისთვის კოლეჯის პროფესიული სტუდენტების მობილობის მხარდაჭერი ღონისძიებების განრიგის																
		კონკურსების გარეშე აქტივობების განხორციელება			*	*	*	*	*	*			*	*	*	*	დირექტორის მოადგილე სამეწარმეო დარგში, პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი, საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი	განხორციელებულია სხვადასხვა ღონისძიებები, განხორციელებული ღონისძიებების შესახებ ინფორმაცია ასახულია კოლეჯის ვებგვერდზე და ფეისბუქ გვერდზე

1	სტუდენტური სერვისების განვითარება	სტუდენტთა მხარდაჭერის სერვისების განვითარება	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	დირექტორის მოადგილე სასწავლო დარგში, სასწავლო პროცესის მენეჯერი, ხარისხის მართვის მენეჯერი, პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	გაფორმებულია სინფორმაციო-საინსულტაციო მუხედრის ამსახველი ფურცლები, რემები, ელექტრონული საქმისწარმოების სისტემაში ატვირთულია გაცემული ცნობები, დახასიათებები, რეკომენდაციები, მრძანებები დაფილდების შესახებ
		სტუდენტთა დასაქმების ხელშეწყობის გაუმჯობესება, სხვადასხვა სფეროს დამსაქმებლებთან შეხვედრების ორგანიზება და ჩატარება				•	•	•	•		•	•	•	•	პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი, სახოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი	გაზრდილია დასაქმებულ კურსდამთავრებულთა რაოდენობა, არსებობს დასაქმებულ სტუდენტთა ბაზა, კოლეჯის ვებ გვერდზე და სოციალურ ქსელში ასახულია ინფორმაცია ჩატარებული ღონისძიებების შესახებ
ამოცანა N2 2027 წლის 1 იანვრისათვის კოლეჯის აკადემიური რესურსის განვითარება																	
1	მართვის სტრუქტურების ეფექტიანობა	კოლეჯის თანამშრომლების მიერ გაწეული საქმიანობის პერიოდული ანგარიში, ანალიზი და შეფასება				•			•			•			თანამშრომლები	თანამშრომლების მუშაობა კოორდინირებულად მიმდინარეობს
		მოტივირებული და კვალიფიციური კადრების მოზიდვა			•				•		•	•			მენეჯმენტმენეჯერი საკონკურსო კომისია	გაფორმებულია ხელშეკრულებები
2	აკადემიური რესურსების შესაძლებლობების გაზრდა	კოლეჯის პერსონალის ტრენინგებში და პრაქტიკული უნარ-ჩვევების განვითარებულ აქტივობებში ჩართულობის ხელშეწყობა			•	•	•	•	•		•	•	•	•	ხარისხის მართვის მენეჯერი	ინფორმაცია ტრენინგში ჩატარების, ტრენინგებზე მოწვევის შესახებ
		კოლეჯის პერსონალის საჭიროებების და კმაყოფილების კვლევა, შესაბამისი რეკომენდაციების შემუშავება						•	•		•				დირექტორი მოადგილე სასწავლო დარგში, ხარისხის მართვის მენეჯერი, HR მართვისა და საქმისწარმოების მენეჯერი, ხარისხის მართვის სპეციალისტი	შემუშავებულია რეკომენდაციები კოლეჯის პერსონალის კვლევის შედეგების მიხედვით
		პროფესიული განვითარების შესაძლებლობების ამაღლების მიზნით მასწავლებლებისა და თანამშრომლებისათვის უცხო ენის შემსწავლელი კურსების დაგეგმვა და განხორციელება										•	•	•	დირექტორის მოადგილე, ხარისხის მართვის მენეჯერი	განხორციელებულია უცხო ენის შემსწავლელი კურსები

		სსსმ და ზმმ პირთა პროფესიული მასწავლებლების კონსულტირება და მხარდაჭერა სასწავლო პროცესის მიმდინარეობის დროს	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	ხარისხის მართვის მენეჯერი, ინკლუზიური განათლების სპეციალისტი	განხორციელებულია სსსმ და ზმმ პირთა პროფესიულ მასწავლებელთა კონსულტირება და მხარდაჭერა ინკლუზიური განათლების გუნდის მიერ
საქმიანობის მიზანი №1 2027 წლის 1 იანვრისათვის კოლეჯის მატერიალური რესურსის განვითარება																
1	სასწავლო რესურსის გაუმჯობესება	არსებული მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შესწავლა/განახლება			•	•					•				დირექტორის მოადგილე სასწავლო დარგში, დირექტორის მოადგილე ფინანსურ დარგში	განახლებულია/შესწავლილია არსებული მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა
		მატერიალური რესურსების (აღჭურვილობა, სასწავლო მასალა და მასალა-ნედლეული) ღიღიტიზაცია და შესყიდვა		•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	ლოგისტიკის სპეციალისტი, შესყიდვების მენეჯერი	განხორციელებულია მატერიალური რესურსების (აღჭურვილობა, სასწავლო მასალა და მასალა-ნედლეული) შესყიდვა და ღიღიტიზაცია
		გარე პერიმეტრზე ვიდეოსათვალთვალო და სანუთის მონტაჟი/აღჭურვა		•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	დირექტორის მოადგილე სასწავლო დარგში, დირექტორის მოადგილე ფინანსურ დარგში	მონტაჟილია/აღჭურვილია ვიდეოსათვალთვალო და სანუთი გარე პერიმეტრზე
		ეზოს კეთილმოწყობის სამუშაოების ჩატარება		•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	დირექტორის მოადგილე სასწავლო დარგში, დირექტორის მოადგილე ფინანსურ დარგში	განხორციელებულია ეზოს კეთილმოწყობის სამუშაოები
2	უსაფრთხო სასწავლო გარემოს უზრუნველყოფა	სტუდენტთათვის უსაფრთხოების, მათ შორის კოორდინაციების წესების დაცვის რეგულარული ინსტრუქტაჟი	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	სასწავლო პროცესის მენეჯერი, მასწავლებლები, მედდა	ჩატარებულია სტუდენტთათვის უსაფრთხოების წესების, მათ შორის კოორდინაციების დაცვის ინსტრუქტაჟი
3	კოლეჯის ინფორმაციული ტექნოლოგიების განახლება	კომპიუტერული ტექნიკის გაუმჯობესება										•	•	•	დირექტორის მოადგილე ფინანსურ დარგში	შეძენილია კომპიუტერული ტექნიკის ნაწილი
4	გაბრუნული საქმისწარმოების უზრუნველყოფა	საქმისწარმოების პროცესების დახვეწა						•	•				•	•	HR მართვისა და საქმისწარმოების მენეჯერი	გაბრუნული ელექტრონული საქმისწარმოება
		არქივის დაშენება, საქმეთა ნომენკლატურის შესაბამისად არქივისთვის დოკუმენტების მომზადება და გადაცემა				•	•	•	•			•	•	•	HR მართვისა და საქმისწარმოების მენეჯერი	არქივი დაშენებულია, წესების დაცვით ჩატარებულია არქივისთვის დოკუმენტების მომზადება და გადაცემა
		პროფესიული განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემაში სრულყოფილი ინფორმაციის განთავსებულობით დაფუძნილი წესით შეტანა	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	რეგისტრის წარმოების სპეციალისტი	განთავსებულობის დაცვით შეტანილია ინფორმაცია პროფესიული განათლების მართვის სისტემაში

5	ფინანსური მდგრადობა	კოლეჯის ბიუჯეტის დაგეგმვა								•				•	დირექტორის მოადგილე ფინანსურ დარგში	შედგენილია კოლეჯის ბიუჯეტი
		წლიური შესყიდვების გეგმის შედგენა											•		შესყიდვების მენეჯერი	შედგენილია წლიური შესყიდვების გეგმა
		ფინანსური აღრიცხვის და ანგარიშგების წარმოება												•	მთავარი ბუღალტერი	შედგენილია კოლეჯის ბალანსი
6	საზოგადოებასთან ურთიერთობის წარმართვა	პროექტიული საგანმანათლებლო კატალოგის განახლება			•		•			•				•	საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი	განახლებულია კატალოგი
		კოლეჯის ვებ-გვერდის და სოციალური ქსელების მუდმივი განახლება, ვებ გვერდის ინგლისურენოვანი ვერსიის შექმნა	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი	კოლეჯის ვებგვერდი განახლებულია შექმნილია ვებ გვერდის ინგლისურენოვანი ვერსია
7	სამოქმედო გეგმის შესრულების შეფასება	სამოქმედო გეგმის შესრულების მონიტორინგი				×		•			•			დირექტორის მოადგილე სასწავლო დარგში, დირექტორის მოადგილე ფინანსურ დარგში	ჩატარებულია ყოველკვარტალური მონიტორინგები
		სამოქმედო გეგმის შესრულების ანგარიში				×		•			•			დირექტორის მოადგილე სასწავლო დარგში, დირექტორის მოადგილე ფინანსურ დარგში	სამოქმედო გეგმის შესრულების ანგარიში მომზადებულია
		სამოქმედო გეგმის შესრულების შეფასება				•		•			•			ხარისხის მართვის მენეჯერი	შეფასებულია სამოქმედო გეგმის შესრულება
		2023 წლის სამოქმედო გეგმის შედგენა											•		მეგობრებოქმედი კომისია	შედგენილია 2023წლის სამოქმედო გეგმა